

Согласовано:
На Педагогическом совете
Протокол от 13.10. 2020 № 2

Утверждено:
Приказом заведующего
МКДОУ детский сад № 6
от 15.10.2020 № 192

**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между МКДОУ детский сад №6 и родителями (законными представителями)
воспитанников**

1. Общие положения

1.1.Настоящий «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ детский сад №6 и родителями (законными представителями) воспитанников» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» с изменениями на 21 января 2019г и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ детский сад №6 (далее – Образовательная организация) и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2.В случае приема воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц, Порядок регламентируется локальным нормативным актом Образовательной организации, регламентирующим прием на обучение по программам дополнительного образования.

1.3.Настоящий Порядок согласовывается с Педагогическим советом с учетом мнения Совета родителей и утверждается Заведующим Образовательной организации на неопределенный срок.

1.4.Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательной организации.

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1.Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт заведующего Образовательной организации, которому предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников (далее – договор), подписание которого является обязательным для данных сторон.

2.2.Договор разрабатывается в соответствии с примерной формой договора, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3.В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики предоставляемого образования: наименование образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания договора.

2.4.Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий поступающих воспитанников по сравнению с условиями установленными законодательством об Образовании.

2.5.Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательной организации, возникают с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение или в договоре об образовании.

2.6.Договор заключается в простой письменной форме в 2-ух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.7.Образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, правами и обязанностями воспитанников и другими документами, регламентирующими деятельность Образовательной организацией и осуществление образовательной деятельности.

3. Изменение образовательных отношений

3.1.Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и Образовательной организации.

3.2.Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Образовательной организации.

3.3.Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный Заведующим, на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4.Права и обязанности воспитанников, права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Порядок приостановления образовательных отношений

Образовательные отношения могут быть приостановлены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Образовательной организации в следующих случаях:

- в случае болезни;
- на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- на время отпусков родителей (законных представителей);
- на период приостановления основной деятельности Образовательной организации.

Родители (законные представители) воспитанника должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника.

4.2.Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт, изданный Заведующим Образовательной организации.

4.3.Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательной организации, изменяются с даты издания распорядительного акта (приказа) или с иной указанной в нём даты.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанников из Образовательной организации:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- а) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- б) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в) по инициативе организации, в случае установления нарушения порядка приема в Образовательную организацию, повлекшего незаконное зачисление воспитанника в Образовательную организацию.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Образовательной организацией, если иное не установлено договором об образовании.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Образовательной организации об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательной организации прекращаются с даты его отчисления из Образовательной организации.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Образовательная организация в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному Образовательной организацией.

6. Заключительные положения

6.1. Данный Порядок вступает в силу с даты его утверждения Заведующим Образовательной организации и утрачивает силу в случае и с момента принятия нового Порядка.

6.2. Вопросы не урегулированные настоящим Порядком, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Образовательной организации, иными локальными нормативными актами Образовательной организации.

Данный локальный акт был принят с учетом мнения Совета родителей
Протокол от 10.09.2020 г № 2

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 520251343390373548250310750880108285629354443835

Владелец Толкач Светлана Петровна

Действителен с 21.05.2025 по 21.05.2026