

СОГЛАСОВАНО:  
на заседании Совета родителей МКДОУ  
детский сад № 6  
Протокол № 3 от 19.09.2022

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом заведующего МКДОУ  
детский сад № 6  
от 03.10.2022. № 174

**Положение  
об организации и порядке ведения в МКДОУ детский сад № 6 учета и снятия  
семей, находящихся в социально опасном положении, на внутрисадовский учет**

Положение об организации и порядке ведения в МКДОУ детский сад № 6 учета и снятия семей, находящихся в социально опасном положении, на внутрисадовский учет

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Международной Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции РФ, Семейного кодекса РФ, Федеральный закон от 24 июня 1999г № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями от 13 января 2001г), Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ (редакция от 27.11.2015г) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», областным и муниципальным законодательством.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутрисадовский учет и снятия с учета семей воспитанников.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений воспитанников – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с воспитанниками и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении – воспитанник образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающий требованиям к его воспитанию или содержанию.

Семья, находящаяся в социально опасном положении – семья, имеющая воспитанника, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) воспитанника не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении воспитанника и семей, находящихся в социально опасном положении (далее-внутрисадовский учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении воспитанника и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде воспитанников;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям воспитанников;
- социально-педагогическую реабилитацию воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении.

## **2. Основания постановки и снятия с внутрисадовского учета семей, находящихся в социально опасном положении**

2.1. Постановка на внутрисадовский учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

2.2. На внутрисадовский учет ставятся:

- семьи, в которых родители (законные представители):
- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

2.3. Постановка семьи на внутрисадовский учет осуществляется решением Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении детский сад № (далее - Совет)

2.3.1. Для постановки семьи на внутрисадовский учёт секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

- представление о постановке семьи на учет (Приложение 1);
- характеристика несовершеннолетнего (Приложение 2);
- Акт обследования материально-бытовых условий семьи (по запросу членов Совета, Приложение 3);
- справка о профилактической работе с несовершеннолетними и его родителями (законными представителями), проведенной до постановки на внутрисадовый учет, подготовленная воспитателем группы, которую посещает воспитанник (Приложение 4);
- официальное письмо с информацией о постановке семьи на учет из подразделения по делам несовершеннолетних ОВД, органов социальной защиты населения (при его наличии).

2.3.2. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица (Приложение 5).

2.4. Секретарь Совета оформляет карту несовершеннолетнего / семьи, находящейся в социально опасном положении, Утверждена Постановлением Правительства Свердловской области от 26 марта 2004 г. N 206-ПП (Приложение № 8,9).

2.5. Председатель Совета (заместитель председателя) уведомляет заведующего МКДОУ детский сад № 6 о наличии несовершеннолетнего/ семьи, находящейся в социально опасном положении с последующим уведомлением органы ПДН ОВД, КДН, органы социальной защиты или опеки (попечительства), если данная семья не состоит на учете в данных органах.

2.6. Для снятия семьи воспитанника с внутрисадовского учёта представляются следующие документы:

- Представление старшего воспитателя о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными позитивными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению (Приложение 6);
- представление соответствующей информации из подразделения по делам несовершеннолетних ОВД, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни воспитанника или семьи, снятие с учета (в случае, если семья была поставлена на учет).

2.4.1. С внутрисадовского учета снимаются семьи, сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение (в том числе поступившие в школу) на основании приказа об отчислении.

2.5. Старший воспитатель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера Протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта (Приложение 7).

### **3. Ответственность и контроль за ведением внутрисадовского учета семей, находящихся в социально опасном положении**

3.1. Ответственность за организацию ведения внутрисадовского учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на членов Совета.

3.2. Совет осуществляет следующие функции по ведению внутрисадовского учета семей, находящихся в социально опасном положении:

- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди воспитанников и определяет меры по их устранению;
- формирует банк данных Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения о воспитанниках и семьях, находящихся в социально опасном положении, статистику семей, входящих в группу «риска»;
- готовит по запросу информацию о деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений воспитанников.

3.3. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящим Положением работы возлагается на председателя Совета (заместителя председателя).

## **Приложение 1**

### **ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИСАДОВЫЙ УЧЕТ СЕМЬИ**

(Ф.И. ребенка, возраст)

№ ДОУ, группа \_\_\_\_\_

Социальный статус семьи \_\_\_\_\_  
(полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская и др.)

Мать \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Отец \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Опекун (попечитель) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

Имеются дети \_\_\_\_\_  
(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает))

За \_\_\_\_\_  
(причины постановки на внутрисадовский учет)

а также по представлению \_\_\_\_\_

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства))

считаем необходимым семью \_\_\_\_\_ поставить на  
внутрисадовский учет семей, находящихся в социально опасном положении.

Воспитатель \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год.

## КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАННИКА

(Уровень освоения основной общеобразовательной программы, сведения о причинах постановки на внутрисадовский учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, интересы, увлечения и др.)

Воспитатель \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год.

**АКТ №  
ОБСЛЕДОВАНИЯ СЕМЬИ**

Дата: «\_\_\_\_\_» 20\_\_ г \_\_\_\_ час.

Семья воспитанника (ов) \_\_\_\_\_ МКДОУ детский сад № 6 \_\_\_\_\_

Проживающая по адресу: \_\_\_\_\_

Цель обследования: условия жизни и воспитания  
ребёнка

Состав семьи: \_\_\_\_\_ чел.

Семья занимает \_\_\_\_\_ комн. квартиру

В момент посещения дома находились: \_\_\_\_\_

Санитарное состояние жилья на момент

проверки: \_\_\_\_\_

Результат проверки (рекомендации, заключения): \_\_\_\_\_

Проверку провела (и): \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО, подпись)

## **Справка о профилактической работе педагогов с ребенком, с семьей несовершеннолетнего до постановки на внутрисадовый учет**

(Ф.И. ребенка, возраст)

№ ДОУ, группа \_\_\_\_\_

Воспитатель \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год.

**ПЛАН  
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ С  
ВОСПИТАНИКОМ, СЕМЬЕЙ ВОСПИТАНИКА**

(Ф.И. ребенка, возраст)

№ ДОУ, группа \_\_\_\_\_

№ п/п	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
1	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами ДОУ (педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатель и др.)		
2	Образовательно-воспитательная деятельность (педагогов)		
3	Работа с семьей		
4	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, учреждений)		

С семьей воспитанника \_\_\_\_\_, состоящей на внутрисадовском учете \_\_\_\_\_

(причины, дата и основания постановки)

№ п/п	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
1	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами ДОУ (педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатель и др.)		
2	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, учреждений)		

Председатель Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 6 : \_\_\_\_\_ (ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год.

<\*> В план индивидуальной профилактической работы могут быть внесены изменения и дополнения с учетом социально-психологической ситуации, сложившейся в семье, и специфики образовательного учреждения.

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
НА СНЯТИЕ С ВНУТРИСАДОВСКОГО УЧЕТА**

Семьи воспитанника \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Опекун (попечитель) \_\_\_\_\_

Адрес проживания семьи \_\_\_\_\_

Состоящей на учете \_\_\_\_\_

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения индивидуальной профилактической работы

---

---

---

---

---

---

---

а также по представлению

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства – если они участвовали в работе) предлагаем семью \_\_\_\_\_ с внутрисадовского учета снять.

Заведующий филиалом \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год.

## УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые

(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

Администрация Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 6 сообщает Вам, что **вы и ваш** сын /дочь  
\_\_\_\_\_, посещающий (щая)

(Ф.И. воспитанника)

детский сад №\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ группу  
Вызываетесь "\_\_\_\_\_" 20\_\_\_\_ г. на заседание Совета по профилактике  
безднадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Муниципальном казенном  
дошкольном образовательном учреждении детский сад № 6 по вопросу постановки  
вашей семьи на внутрисадовский учет.

Заведующий \_\_\_\_\_ /  
«\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ год.

---

### Линия отрыва

С уведомлением о вызове на Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений  
несовершеннолетних в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении  
детский сад №6

(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

ознакомлены

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/  
(подпись) (расшифровка)

«\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ год.

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписав его, необходимо  
нижнюю часть (после линии отрыва) передать в воспитателю группы.

КАРТА  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО, НАХОДЯЩЕГОСЯ  
В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

(наименование муниципального образования)

наименование органа (учреждения), выявившего несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении

Дата выявления (число, месяц, год) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

Дата рождения (число, месяц, год) \_\_\_\_\_

Место жительства \_\_\_\_\_

(страна, область, край, название населенного пункта,

название улицы, № дома, корпуса, квартиры или иное)

Обстоятельства, при которых был выявлен несовершеннолетний \_\_\_\_\_

Причины нахождения несовершеннолетнего в социально опасном положении:

находится без надзора со стороны родителей;

находится без надзора со стороны законных представителей;

находится без надзора со стороны должностных лиц;

не имеет места жительства, места пребывания;

находится в обстановке, представляющей опасность для жизни и здоровья;

находится в обстановке, не отвечающей требованиям воспитания или содержания;

совершает правонарушения;

совершает антиобщественные действия;

другие причины

Сведения о родителях

Мать \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения (число, месяц, год) \_\_\_\_\_

Место нахождения \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения (число, месяц, год) \_\_\_\_\_

Место нахождения \_\_\_\_\_

Сведения о законных представителях

Подпись лица, заполнившего карту \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон)

Дата поступления карты в территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав

(число, месяц, год)

Решение территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о разработке индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетнего и проведении индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и его семьи (законных представителей). Дата рассмотрения вопроса, № протокола заседания комиссии \_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, подпись)

**КАРТА СЕМЬИ,  
НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

(наименование муниципального образования)

наименование органа (учреждения), выявившего семью, находящуюся  
в социально опасном положении

Дата выявления (число, месяц, год) \_\_\_\_\_

Сведения о членах семьи

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Число, месяц, год рождения	Адрес проживания	Место работы, учебы

Обстоятельства, при которых была выявлена семья, находящаяся в социально опасном положении

---

---

---

Причины нахождения семьи в социально опасном положении:

семья имеет детей, находящихся в социально опасном положении;  
родители или законные представители не выполняют обязанности по воспитанию детей;  
родители или законные представители не выполняют обязанности по содержанию детей;  
родители или законные представители не выполняют обязанности по обучению детей;  
родители или законные представители отрицательно влияют на поведение детей;  
родители или законные представители жестоко обращаются с детьми;  
другие причины \_\_\_\_\_

Подпись лица, заполнившего карту \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон)

Дата поступления карты в территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Решение территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о проведении индивидуальной профилактической работы в отношении семьи.

Дата рассмотрения вопроса, N протокола заседания комиссии \_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, подпись)