

Российская Федерация
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6
623957, г. Тавда Свердловская область, ул. Чекистов, 8 а,
тел. 8(34360)5-23-90, swetlana.tolkach@yandex.ru
ИНН – 6634007871 КПП – 667601001 ОГРН – 1026601905032

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

ФИО **Робионек Милана Станиславовна**

обучающийся (аяся) на ____ курсе по специальности СПО 44.02.01 «Дошкольное образование»

Успешно прошла производственную практику: «Организация различных видов деятельности и общения детей в течение дня» в летний период

По профессиональному модулю: «Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации»

В объеме 108 часов с «01» июля 2026г. по «24» июля 2026 г.

В организации Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6 623957, г. Тавда Свердловская область, ул. Чекистов, 8 а, тел. 8(34360)5-23-90, swetlana.tolkach@yandex.ru
ИНН – 6634007871 КПП – 667601001 ОГРН – 1026601905032

Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Оценка выполнения работ (положительная – 1, отрицательная – 0)
Планирование и проведение игровой деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста.	1
Планирование и проведение трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста	1
Планирование и проведение музыкально - эстетической деятельности детей раннего и дошкольного возраста.	1
Анализ и коррекция игровой, продуктивной, музыкально-эстетической и трудовой деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста	1
Создание условий для самостоятельной продуктивной деятельности детей раннего и дошкольного возраста.	1

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной / производственной практики

Студентка **Робионек Милана Станиславовна** проходила производственную педагогическую практику на базе МКДОУ детский сад № 6 Тавдинского муниципального округа.

Отношение к практике и профессиональная позиция. За время прохождения практики студентка зарекомендовала себя как дисциплинированный, ответственный и инициативный будущий специалист. К выполнению должностных обязанностей относилась добросовестно, строго соблюдала правила внутреннего трудового распорядка ДОУ, технику безопасности и санитарно-гигиенические нормы. Проявляла высокую заинтересованность в педагогической деятельности, пунктуальность, тактичность и доброжелательность в общении со всеми участниками образовательного процесса. В работе опиралась на требования ФГОС дошкольного образования.

Организационно-методическая деятельность Под руководством старшего воспитателя/наставника изучила основную общеобразовательную программу детского сада, перспективные и календарные планы работы группы.

- Планирование: самостоятельно разрабатывала конспекты непосредственно образовательной деятельности (НОД), сценарии режимных моментов (прогулок, утренней гимнастики, подготовки ко сну), досуговых мероприятий и родительских собраний. Планы отличались логичностью, соответствием возрасту детей и поставленным целям.
- Ведение документации: грамотно вела дневник педагогической практики, своевременно оформляла отчетную документацию.
- Материально-техническая база: активно участвовала в подготовке предметно-пространственной среды, изготовлении дидактических пособий и наглядного материала для занятий.

Практическая деятельность с детьми В ходе практики освоила основные методы и приемы организации жизнедеятельности дошкольников:

- Проводила утренние фильтры, организовывала прием детей, умывание, прием пищи, подготовку ко сну и прогулкам. Умело использовала игровые приемы для формирования культурно-гигиенических навыков.
- Самостоятельно проводила НОД по познавательному, речевому, художественно-эстетическому и физическому развитию. Продемонстрировала умение удерживать внимание детей, использовать разнообразные формы подачи материала (игровые, проблемные ситуации, ИКТ) и осуществлять индивидуальный подход.
- Организовывала игровую деятельность (сюжетно-ролевые, подвижные, театрализованные игры), способствуя сплочению детского коллектива и разрешению конфликтных ситуаций.
- Осуществляла наблюдение за индивидуальной работой детей, фиксировала их достижения и трудности.

Коммуникативные навыки. Легко нашла общий язык с воспитанниками, пользовалась у них авторитетом. Дети с радостью шли на контакт, прислушивались к ней. Умеет поддерживать позитивную эмоциональную атмосферу в группе. Конструктивно взаимодействовала с родителями воспитанников: консультировала по вопросам развития детей, давала рекомендации по закреплению пройденного материала дома, принимала участие в подготовке группового чата. Соблюдала профессиональную этику при общении с коллегами и администрацией учреждения.

Личностные качества. Проявляет эмпатию, терпение, психологическую устойчивость и стрессоустойчивость. Обладает грамотной речью, правильной дикцией, педагогическим тактом и внешним видом, соответствующим статусу педагога. Способна к самоанализу: адекватно оценивает результаты своей работы, замечает методические недочеты и стремится их исправить.

Заключение и оценка. Программа производственной практики выполнена в полном объеме. Профессиональные компетенции, предусмотренные учебным планом, сформированы на высоком уровне.

Студентка **Робионек Милана Станиславовна** готова к самостоятельной педагогической деятельности. Рекомендуются продолжить обучение и дальнейшее развитие в сфере дошкольного образования

Оценка выполнения программы практики: отлично

24.07.2026 год _____

Старший воспитатель/педагог наставник  И.А.Голубева

